

# Corex Finland Oy:n asiakas- ja sidosryhmärekisterin tietosuojaseloste

Päivitetty: 31.3.2023

## 1 Rekisterinpitäjä ja yhteyspiste rekisteriasioissa

Corex Finland Oy (0900668-7)

Kuninkaanlahdenkatu 14, 28100 PORI

Sähköposti: [tietosuoja@corexgroup.com](mailto:tietosuoja@corexgroup.com)

(”yhtiö” tai ”me”)

## 2 Mitä henkilötietoja käsittelemme ja mitkä ovat henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste?

HENKILÖTIETOTYYPIT	KÄSITTELYN TARKOITUS	LAILLINEN PERUSTE
<b>Rekisteröidyn perustiedot*</b> kuten nimi, asiakasnumero ja asiointikieli <b>Asiakkaiden, potentiaalisten asiakkaiden sekä yhteistyökumppanien yhteyshenkilöitä koskevat tiedot*</b> kuten tittelit ja yhteystiedot kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero ja osoite sekä laskutusosoite	Palveluidemme toimittaminen, järjestäminen ja kehittäminen	Oikeutettu etu
	Sopimus- ja muiden lupaustemme ja velvollisuuksiemme täyttäminen	Sopimuksen täytäntöönpaneminen
	Sähköinen suoramarkkinointi	Suostumus (yksityishenkilöt) tai oikeutettu etu (yritykset).
	Asiakas- tai sopimussuhteen hoitaminen	Oikeutettu etu
<b>Tapahtumien yhteydessä kerättävät henkilötiedot</b> kuten rekisteröityminen tapahtumaan, erityisruokavalio, laskutustiedot	Tapahtumien järjestäminen	Oikeutettu etu
		Suostumus
<b>Asiaskassuhteeseen ja sopimuksiin liittyvät tiedot*</b> kuten tiedot menneistä ja voimassaolevista sopimuksista ja tilauksista, yhteydenpitoon liittyvät tiedot, laskutustiedot ja muut vapaaehtoisesti meille antamasi tiedot	Sopimus- ja muiden lupaustemme täyttäminen	Sopimuksen täytäntöönpaneminen
	Laskutus	
	Asiaskassuhteen hoitaminen ja ylläpito	Oikeutettu etu
	Kirjanpito	Lakisääteinen velvoite

<p><b>Tiedot koskien teknistä yhteyttä ja käyttämäsi päätelaitetta</b> kuten IP-osoite, laite-ID tai muut tunnistetiedot sekä evästeet</p>	<p>Käyttäytymisen analysointi, profilointi</p>	<p>Suostumus</p>
--	--	------------------

Tähdellä merkittyjen henkilötietojen käsitteleminen on edellytys sopimus- tai asiakassuhteen syntymiselle ja ylläpidolle.

### 3 Mistä saamme tietoja?

Saamme tietoja ensisijaisesti seuraavista lähteistä: sinulta itseltäsi, väestörekisteristä, viranomaisilta, luottotietoyhtiöiltä, yhteystietopalvelujen tarjoajilta ja muilta vastaavilta luotettavilta tahoilta.

Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa. Tällainen tietojen päivittäminen suoritetaan manuaalisesti tai automaattisin keinoin.

### 4 Kenelle luovutamme ja siirrämme tietoja sekä siirrämmekö tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?

Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan sovellettavan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa. Tällaisia tietojen vastaanottajia ovat konserniyhtiöt, palveluiden tai tuotteiden tarjoamiseen osallistuvat yhteistyökumppanit sekä taloudelliset ja juridiset konsultit.

Käsittelemme tietoja itse ja hyödynnämme henkilötietojen käsittelyssä lukuumme toimivia alihankkijoita. Olemme ulkoistaneet IT-hallinnan toimintoja alihankkijoille, joiden hallinnoimilla ja suojaamilla palvelimilla tietoja säilytetään.

Olemme tehneet alihankkijoidemme kanssa tarvittavat tietojenkäsittelysopimukset. Emme voi nimetä kaikkia alihankkijoita esimerkiksi kehitysvaiheessa olevien projektien vuoksi, joten olemme päätyneet nimeämään vain alihankkijatyypit.

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. IT-hallinnasta vastaavilla palveluntarjoajilla saattaa poikkeustilanteessa olla pääsy tietojärjestelmään EU:n/ETA:n ulkopuolelta teknisen tuen tarjoamista varten. Tällaisessa tapauksessa tiedonsiirrot EU:n/ETA:n ulkopuolelle toteutetaan EU-komission hyväksymiä vakiolausekkeita ja tietosuojatoimenpiteitä noudattaen.

### 5 Miten suojaamme tiedot ja miten pitkään niitä säilytämme?

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijämme, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Säilytämme tietoja asiakkaistamme ja yhteistyökumppaneistamme vain niin kauan kuin tarpeellista, huomioiden asiakas- tai sopimussuhteen kesto sekä mahdolliset takuuajat ja lain kanneajat.

Arvioimme tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi huolehdimme sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Oikaisemme tai hävitämme tällaiset tiedot viipymättä.

## **6 Mitkä ovat sinun oikeutesi rekisteröitynä?**

Sinulla on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen, vanhentuneen, tarpeettoman tai lain vastaisen tiedon oikaisua tai poistamista.

Siltä osin kuin käsittely perustuu suostumukseen, sinulla on myös oikeus milloin tahansa peruuttaa suostumuksesi tai muuttaa sitä. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen suostumuksen peruuttamista tapahtuneen käsittelyn lainmukaisuuteen.

Sinulla on oikeus vastustaa tai pyytää tietojesi käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Erityisistä henkilökohtaisista syistä sinulla on oikeus myös vastustaa itseesi kohdistuvia käsittelytoimia silloin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on oikeutettu etu. Vaatimuksesi yhteydessä sinun tulee yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen vastustat käsittelyä. Me voimme kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

## **7 Kehen voit olla yhteydessä?**

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa yksi (1) nimetylle yhteyshenkilölle.